

REGULAMENT privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Matematică și Informatică

The Regulation for the Organizing and Carrying Out the Graduation Exams of the Bachelor and Master Degree Studies at the Faculty of Mathematics and Informatics

Elaborat:	Coordonatorul grupului de lucru care a elaborat metodologia: Lect. dr. Aurelian CRĂCIUNESCU	Semnătura
Aprobat:	Consiliul Facultății de Matematică și Informatică nr.- 26/25.11.2020	
Ediția I		
<i>Intrat în vigoare la data de: 25.11.2020</i>		
<i>Retras la data de</i>		

CAPITOLUL I DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Art.1 La Facultatea de Matematică și Informatică din cadrul Universității de Vest din Timișoara, examenul de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat se organizează în conformitate cu:

- prevederile art. 120, 130, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288 din 24 iunie 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 404 din 29 martie 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Hotărârea Guvernului României nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului Național al Calificărilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 607 din 23 iulie 2014 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I – studii universitare de licență;
- Hotărârea Guvernului României nr. 728 din 5 octombrie 2016 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului II – studii universitare de masterat și absolvenților ciclului I și ciclului II de studii universitare oferite comasat;
- Legea nr. 60 din 24 aprilie 2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Legea nr. 71 din 5 iulie 1995 privind dreptul absolvenților învățământului particular liceal, postliceal și superior de a susține examenul de finalizare a studiilor la unități și instituții similare din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 64 din 21 aprilie 1997 privind dreptul absolvenților învățământului particular liceal, postliceal și superior de a susține examenul de finalizare a studiilor la unitățile și instituțiile din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 171 din 25 noiembrie 1999 privind dreptul senatelor universitare de a stabili cuantumul taxelor pentru susținerea examenelor de finalizare a studiilor de către absolvenții învățământului superior particular;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3.952 din 3 mai 2012 pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior pentru situațiile prevăzute la art. 361 alin. (4) și (5) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156 din 27 aprilie 2020 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior*;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 5289 din 9 septembrie 2008 privind diploma de licență și suplimentul la diplomă;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în*

vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, cu modificările și completările ulterioare;

- Codul drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3666 din 30 martie 2012;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație*, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3471 din 17 martie 2017 privind modificarea art. 19 din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație* aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/2016, Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5643 din 12 decembrie 2017 privind modificarea Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/2016 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație*, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5664 din 30 decembrie 2019 privind modificarea și completarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație* aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/2016 și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4206 din 6 mai 2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România);
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 58 din 23 aprilie 2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 141 din 19 august 2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara, aprobat prin HS nr. 20/ 24.09.2020.
- Metodologia privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în Universitatea de Vest din Timișoara.
- și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Art.2. Facultatea de Matematică și Informatică organizează examenul de licență pe următoarele domenii și programe de studii universitare acreditate:

A. Domeniul MATEMATICĂ (învățământ de zi), cu programele de studii:

1. Matematică;
2. Matematică-informatică;
3. Matematici aplicate;

B. Domeniul INFORMATICĂ (învățământ de zi), cu programele de studii:

1. Informatică;
2. Informatică cu predare în limba engleză;
3. Informatică aplicată.

Art.3. Pot susține examen de licență la Facultatea de Matematică și Informatică:

- Absolvenții proprii, inclusiv din seriile anterioare (sistem Bologna);
- La cerere, absolvenții studiilor universitare de licență în domeniile Matematică și Informatică, ai altor universități din țară, ale unor programe de studii acreditate/autorizate provizoriu, cu aprobarea Senatului UVT, dată cu cel puțin 3 luni înainte, și în urma avizului Consiliul facultății.
- Absolvenții care au finalizat studiile în baza Legii 84/1995 pot fi reînmatriculați la același program de studii și susțin examenul de licență în cazul echivalării studiilor conform cu planul de învățământ al seriei ce finalizează studiile în anul universitar în care se susține examenul de finalizare a studiilor de licență.

Art.4. În situații deosebite, la cerere, **absolvenții programelor de studii/specializări acreditate sau autorizate provizoriu din alte universități** se pot înscrie și susține examenul de licență la UVT cu aprobarea senatelor universitare (a universității absolvite și a UVT ca instituție organizatoare a examenului de licență). Susținerea examenului de licență este condiționată de promovarea de către absolvenți a **unui examen de selecție**. Examenul de selecție se desfășoară după un calendar propus la începutul fiecărui an universitar de către Decanul facultății și aprobat de către Consiliul Facultății. Locația susținerii acestor probe este în UVT și va fi anunțată prin afișare la avizierul facultății.

Pentru domeniul **Matematică** probele examenului de selecție (pentru absolvenții unor programe de studii de la alte universități) sunt: Proba 1: Algebră 1; Proba 2: Analiză matematică 1; Proba 3: Geometrie 1; Proba 4: Ecuații diferențiale; Proba 5: Probabilități.

Pentru domeniul **Informatică** probele examenului de selecție (pentru absolvenții unor programe de studii de la alte universități) sunt: Proba 1: Algoritmi și structuri de date; Proba 2: Programare; Proba 3: Arhitectura calculatoarelor; Proba 4: Baze de date; Proba 5: Sisteme de operare.

Rezultatele fiecărei probe se afișează în termen de cel mult 24 de ore de la finalizarea probei pentru toți candidații. Un candidat este declarat **admis** dacă obține la fiecare probă cel puțin nota 5,00. Candidații admiși la examenul de selecție au dreptul să se înscrie la „Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență”. Eventualele contestații se depun la Secretariatul facultății sau prin e-mail la *secretariat.mateinfo@e-uvt.ro* în termen de 24 de ore de la anunțarea rezultatelor finale ale examenului de selecție și sunt rezolvate în cel mult 24 de ore de la depunere. Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență.

Art.5.

- (1) Examenul de licență la Facultatea de Matematică și Informatică constă din două probe:
- Proba 1: „Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate” (5 credite)
 - Proba 2: „Prezentarea și susținerea lucrării de licență” (5 credite). Proba 2 se desfășoară prin contact direct, nemijlocit, prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului cu excepția situațiilor prevăzute la cap IV.

- (2) Examenul de licență se desfășoară după un calendar aprobat de Consiliul Facultății la începutul anului universitar, în acord cu structura anului universitar în curs.
- (3) **Examinarea** se finalizează printr-o notă - **nota de licență**, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate la cele două probe.

Art.6.

- (1) Lucrarea de licență se realizează de către absolvent sub îndrumarea unui cadru didactic care este coordonatorul științific al lucrării. Coordonatorul științific al lucrării are atribuțiile specificate în Art. 8 din „Metodologia privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în Universitatea de Vest din Timișoara”.
- (2) Lucrarea de licență trebuie să reflecte capacitatea absolventului de a îmbina cunoștințele dobândite în anii de studii cu cunoștințe noi, obținute din studierea materialelor bibliografice. Lucrarea de licență trebuie să ateste cu claritate:
 - cunoașterea domeniului,
 - abilitatea de a sintetiza cunoștințe și de a utiliza tehnici de lucru,
 - contribuția autorului,
 - capacitatea de a redacta, într-un limbaj coerent și unitar.
- (3) Lucrarea de licență se redactează și se prezintă în limba de predare a programului de studii absolvit. Studenții programelor de studii în limba română pot elabora lucrarea de licență în limba engleză, cu acordul coordonatorului științific și cu obligativitatea prezentării cuprinsului și a unui rezumat al lucrării în limba română.
- (4) În conformitate cu Art.143 al. 4 din Legea 1/2011 - Legea Educației Naționale, „îndrumătorii lucrărilor de licență răspund solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora”. Art. 143 al. 5 din Legea 1/2011 prevede că „este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat.” Art. 9 din „Metodologia privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în Universitatea de Vest din Timișoara” precizează că „dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul nu va fi acceptat la examenul de licență/disertație”.
- (5) **Procentul maxim de similaritate acceptat pentru lucrările de licență atât la domeniul Matematică cât și la domeniul Informatică este de 30%.**

Art.7. Pentru a se asigura cerințele de calitate și o evaluare unitară a lucrărilor de licență, Consiliul Facultății de Matematică și Informatică aprobă „Reglementările privind realizarea, susținerea și evaluarea lucrărilor de licență/disertație”, venind în sprijinul absolvenților în pregătirea examenului de licență. Aceste reglementări precizează: structura generală a unei lucrări de licență, modul de redactare (tehnoredactare) a lucrării, norme de etică în elaborarea lucrării, documentele care însoțesc depunerea lucrării, maniera de evaluare a lucrării. Art.11. din „Metodologia privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în Universitatea de Vest din Timișoara” precizează că „Toate lucrările de licență/disertație aprobate și susținute vor fi incluse în biblioteca platformei pentru a putea fi utilizate în verificarea originalității lucrărilor din anii următori.”

Art.8. Candidații la examenul de licență trebuie să posede un **certificat de competență lingvistică** într-o limbă de largă circulație internațională eliberat de către un departament de profil din UVT. Acesta conține notele obținute de candidat în minim 2 semestre, la o limbă de circulație internațională și media acestora, respectiv calificativele acordate candidaților care nu au note la o limbă de circulație internațională și sunt examinați înainte de a susține examenul de licență, în vederea obținerii unui atestat de competență lingvistică.

Art.9. Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de licență se face **cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului, moment în care forma finală a lucrării de licență (documentul PDF, textul sursă și, dacă este cazul, o arhivă conținând aplicația software - executabil și toate fișierele sursă) trebuie să fie încărcată pe platforma elearning.e-uvt.ro conform Art.11** din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara. Înscrierea se realizează prin transmiterea următoarelor documente:

- declarație privind originalitatea conținutului lucrării;
- o cerere de susținere a examenului de licență;
- avizul coordonatorului științific;
- pentru candidații externi se transmite foaia matricolă parțială;
- raportul de similaritate.

Art.10. Comisiile de examen și comisiile de contestații se stabilesc pe programe de studii prin decizie a rectorului, la propunerea Consiliului facultății și sunt aprobate de către Senatul UVT. Membrii unei comisii trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor. Secretarul unei comisii poate fi asistent universitar sau de cercetare, cu sau fără titlul de doctor, sau student-doctorand.

(1) Comisiile de elaborare a subiectelor sunt formate din minimum 3 membri cu drepturi depline, dintre care un președinte, și un secretar al comisiei ce are doar atribuții de administrare a documentelor. Comisiile de elaborare a subiectelor au următoarele atribuții:

- (a) elaborarea subiectelor probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate pentru examenul de finalizare a studiilor universitare de licență;
- (b) stabilirea baremelor și criteriilor de notare pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- (c) elaborarea grilei de evaluare pentru proba de prezentare și susținere a lucrării de licență.

(2) Comisiile de examinare sunt formate din minimum 3 membri cu drepturi depline, dintre care un președinte, și un secretar al comisiei ce are doar atribuții de administrare a documentelor. Atribuțiile comisiilor de examinare sunt:

- (a) evaluarea modului în care studenții au răspuns la subiectele de examen;
- (b) analiza lucrărilor de licență și adresarea de întrebări de clarificare;
- (c) notarea candidaților.

(3) Comisiile de analiză și soluționare a contestațiilor se stabilesc pe domenii de studii și sunt formate din 3 membri, dintre care un președinte, alții decât membrii comisiei de examen.

(4) Comisiile se fac publice pe pagina web a facultății. Conform legii, atât membrii comisiei de licență, cât și secretarul comisiei de examen de licență nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al IV-lea inclusiv.

(5) În situația în care se organizează **Examen de selecție** se va aviza, în Consiliul facultății, Comisia pentru examenul de selecție și Comisia de contestații pentru examenul de selecție.

(6) Comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de licență.

(7) Componența comisiilor de examen și de soluționare a contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenului de finalizare a studiilor de licență.

Art.11. Susținerea celor două probe este organizată pe baza unui program de examinare, stabilit de secretarul comisiei de examen și anunțat candidaților în preziua fiecărei probe a examenului de licență. Secretarul comisiei de examen întocmește un borderou scris pentru toți candidații cu rezultatele probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, semnat de membrii comisiei de examinare. Pentru proba de prezentare și susținere a lucrării de licență secretarul comisiei pune la dispoziția comisiei de examen lucrările de licență, precum și toate documentele aferente (lista candidaților, referatele coordonatorilor științifici, borderouri de notare etc.) și completează borderourile, care vor fi semnate de către toți membrii comisiei.

Rezultatele fiecărei probe sunt transmise electronic fiecărui candidat sau afișate, cu respectarea reglementărilor privind protecția datelor individuale, pe pagina web a facultății, de către secretarul comisiei de examen.

Art.12. Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se organizează astfel:

- Pentru programele de studii din cadrul domeniului MATEMATICĂ, această probă se va susține sub forma unui examen oral. Studenții vor opta, la înscriere, pentru a fi examinați la una din următoarele trei discipline: *Analiză Matematică, Algebră și Geometrie*.
- Pentru programele de studii din cadrul domeniului INFORMATICĂ, această probă se va desfășura sub forma unei examinări orale care va consta din 3 întrebări din tematicile: *Structuri discrete și algoritmi* (proiectarea și analiza algoritmilor, structuri de date, teoria grafurilor, logică computațională, limbaje formale); *Limbaje de programare și inginerie software* (limbaje de programare (Python, C, C++, Java), proiectarea aplicațiilor software, baze de date); *Sisteme de calcul* (arhitectura calculatoarelor, sisteme de operare, rețele de calculatoare).

Art.13. Pentru **proba de prezentare și susținere a lucrării de licență**, în prima parte, candidatul face o prezentare concisă a conținutului lucrării, la evaluare punându-se accent pe:

- claritatea expunerii ideilor și realizărilor din lucrare;
- menționarea contribuțiilor proprii (rezultate originale, demonstrații, aplicații, comparații, sinteze, structurări proprii);
- descrierea metodelor folosite/dezvoltate;
- funcționalitatea aplicației software prezentate (cu ilustrarea modului de utilizare și exemplificare pe câteva cazuri de test).

Durata prezentării este de maxim 10 minute.

În partea a doua, **membrii comisiei pun întrebări** candidatului (1-2 întrebări de către fiecare membru al comisiei), cu privire la:

- tematica, conținutul și prezentarea lucrării;
- metodele și tehnicile utilizate;
- potențiale aplicații și exemple, extensii și generalizări.

Timpul destinat întrebărilor și răspunsurilor este de maxim 10 minute.

Se recomandă participarea la susținerea lucrării a coordonatorului științific, în calitate de invitat. În cazul unei lucrări realizate la o instituție externă UVT, în baza unui acord de colaborare, se recomandă participarea la susținere a responsabilului temei respective din cadrul acelei instituții. Coordonatorul științific trebuie să depună la secretarul comisiei/ să încarce pe platforma dedicată. Referatul de evaluare al lucrării de licență până cel târziu cu o zi înaintea ședinței de susținere a lucrării. Susținerea lucrării are loc numai în prezența membrilor comisiei de examen și a examinatului.

Art.14.

(1) Evaluarea și notarea finală parcurge următoarele etape:

a) Membrii comisiei de licență vor acorda câte o notă (număr întreg), pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, fiecărui candidat ținând seama de modul în care acesta răspunde la întrebări. Nota finală a probei se calculează ca media aritmetică a notelor acordate.

b) Pentru proba de prezentare și susținere a lucrării de licență, coordonatorul științific întocmește un referat de evaluare a lucrării de licență, apreciind cu o notă (număr întreg), conținutul, forma și valoarea lucrării. Membrii comisiei de licență vor acorda **câte o notă** (număr întreg) pentru fiecare candidat pentru **susținerea lucrării**, ținând seama de:

- conținutul lucrării (nivel științific, structură, mod de redactare), respectiv al aplicației software (funcționalitate, utilitate, originalitate);
- modul de prezentare (claritate, exprimare riguroasă, consistență);
- cunoașterea noțiunilor și a tehnicilor, utilizarea lor corectă în lucrare;
- rezultatele proprii și contribuțiile originale;
- aprecierea coordonatorului științific ce rezultă din referatul de evaluare a lucrării de licență.

Nota la proba de susținere a lucrării este media aritmetică a notelor acordate de către membrii comisiei. Se recomandă ca acordarea notei 10 să fie condiționată de contribuții relevante ale autorului.

(2) Nota de licență se calculează ca **medie aritmetică a notelor acordate la cele două probe**. Nota unei probe, ca medie aritmetică a notelor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Este declarat **admis (promovat)**, candidatul care a obținut nota de licență cel puțin 6,00 și la fiecare probă a obținut cel puțin 5,00.

(3) Notele de licență vor fi accesibile studenților în termen de cel mult 48 de ore de la data finalizării tuturor probelor examenului de licență.

- (4) Participarea studentului la Proba 2 a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este condiționată de promovarea Probei 1 a acestuia.
- (5) În cazul în care un candidat promovează într-o sesiune a unui examen de finalizare a studiilor universitare de licență doar una dintre cele două probe de examen, aceasta se poate recunoaște ca fiind promovată, la cererea candidatului, și în alte sesiuni ale examenului de finalizare a studiilor din același an universitar.

Art.15. Absolvenților care au promovat examenul de licență li se eliberează **Diploma de licență**, împreună cu suplimentul la diplomă, de către UVT, în condițiile legii. Suplimentele de diplomă se eliberează de către UVT, numai pentru absolvenții proprii. Până la eliberarea diplomei, absolvenților care au promovat examenul de licență li se eliberează, la cerere, **Adeverința de absolvire a studiilor universitare**. Aceasta conferă titularului aceleași drepturi legale ca Diploma de licență și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în Diploma de licență precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi Adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

Art.16. Absolvenții care nu promovează Examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un Certificat de studii universitare de licență care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii, după care se înscrie „Fără examen de finalizare a studiilor”. Certificatul este însoțit de Situația școlară. Atât Certificatul de studii universitare de licență cât și Situația școlară, vor fi semnate de conducerea facultății și de cea a universității.

Art.17. Facultatea păstrează în arhiva sa, pentru candidații declarați admiși la susținerea examenului de licență, **dosarul absolventului**.

Art.18.

- (1) În cazul nepromovării examenului de licență, probele pot fi susținute într-o sesiune ulterioară. Cea de a doua perioadă de examen de licență este **luna septembrie** a anului universitar curent. Studenții UVT au dreptul de a se prezenta gratuit la cele două sesiuni ale examenelor de finalizare a studiilor universitare din anul universitar în care au absolvit.
- (2) La cererea Consiliului facultății și cu aprobarea Senatului UVT se poate organiza și a treia sesiune a examenului de licență în luna februarie a anului universitar următor.
- (3) Studenții care au fost în programe Erasmus sau alte tipuri de mobilități instituționalizate în semestrul II al anului universitar și au dobândit calitatea de absolvenți după data susținerii examenului de licență al promoției lor, se pot prezenta în regim gratuit la următoarele două sesiuni ale examenului de licență organizate de facultate.

Art. 19. Pentru studenții care au urmat anul III la una dintre instituțiile partenere din cadrul programului de studii cu dublă diplomă (European Computer Science) și care au promovat un examen de licență/finalizare la instituția parteneră se va echivala, la cererea studentului, nota examenului de licență. Echivalarea se realizează în baza reglementărilor stabilite în cadrul

Acordului de parteneriat semnat de către toate instituțiile partenere din European Computer Science.

Art.20. Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului UVT, un examen de licență atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT

Art.21. Studiile în ciclul universitar de masterat se încheie cu **susținerea examenului de disertație**. Pentru promovarea examenului de disertație se acordă **10 credite**. Facultatea de Matematică și Informatică organizează examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat pe următoarele domenii și programe de studii universitare de masterat acreditate:

A. Domeniul MATEMATICĂ, cu programele de studii masterale:

1. Modelări analitice și geometrice ale sistemelor;
2. Matematici financiare.

B. Domeniul INFORMATICĂ, cu programele de studii masterale:

1. Inteligență artificială și calcul distribuit;
2. Artificial Intelligence and Distributed Computing (în limba engleză);
3. Inginerie software;
4. Securitate cibernetică;
5. Bioinformatică;
6. Big Data – Data Science, Analytics and Technologies (în limba engleză)

Art.22. Pot susține examenul de disertație la Facultatea de Matematică și Informatică a UVT absolvenții proprii ai programelor de masterat de la Art.21.

Art.23.

- (1) Data de desfășurare a examenului de disertație se stabilește la începutul fiecărui an universitar și se aprobă de către Consiliul facultății atât la domeniul Matematică cât și la domeniul Informatică.
- (2) Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea publică a **lucrării de disertație** în fața **Comisiei de disertație**. Comisiile de disertație se stabilesc pe programe de studii, prin decizie a Rectorului UVT, la propunerea Consiliului facultății și cu aprobarea Senatului UVT.
- (3) Fiecare comisie de disertație se compune din: președinte, cel puțin doi membri (care trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor), și un secretar al comisiei care poate fi asistent universitar sau de cercetare, cu sau fără titlul de doctor, sau student-doctorand. Atribuțiile membrilor Comisiei de disertație sunt: (i) analiza lucrărilor de disertație; (ii) adresarea de întrebări de clarificare; (iii) notarea candidaților. Secretarul comisiei are doar atribuții de administrare a documentelor.

- (4) Pentru examenul de disertație, Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor se desemnează la nivel de facultate și este constituită din 3 membri, dintre care un președinte, alții decât membrii comisiilor de disertație.
- (5) Președintele, membrii comisiei și secretarul comisiei nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al IV-lea inclusiv.
- (6) Comisiile se fac publice pe pagina web a facultății. Componența comisiilor pentru examenul de disertație, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenului de finalizare a studiilor de master.
- (7) **Comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de disertație.**

Art.24.

- (1) **Lucrarea de disertație** se realizează de către absolvenți sub îndrumarea unui cadru didactic care este coordonatorul științific al lucrării. Coordonatorul științific al lucrării are atribuțiile specificate în Art. 8 din „Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în Universitatea de Vest din Timișoara”. Lucrarea trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea unor probleme aferente temei precum și modalități de validare științifică a acestora, să ateste abilitatea autorului de a utiliza tehnici de lucru moderne și complexe, să poarte amprenta certă a contribuției autorului.
- (2) Lucrarea de disertație se redactează și se prezintă în limba de predare a programului de studii absolvit. Studenții programelor de studii în limba română pot elabora lucrarea de disertație în limba engleză, cu acordul coordonatorului științific și cu obligativitatea prezentării cuprinsului și a unui rezumat al lucrării în limba română.
- (3) În conformitate cu Art. 143 al. 4 din Legea 1/2011-Legea Educației Naționale, „îndrumătorii lucrărilor de disertație răspund solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora”. Art. 143 al. 5 din Legea 1/2011 prevede că „este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat.” Art. 9 din „Metodologia privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în Universitatea de Vest din Timișoara” precizează că „dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul nu va fi acceptat la examenul de licență/disertație”.
- (4) **Procentul maxim de similaritate acceptat atât la domeniul Matematică cât și la domeniul Informatică este de 25%.**

Art.25. Pentru a asigura cerințele de calitate și o evaluare unitară a lucrărilor de disertație, Consiliul facultății aprobă „Reglementările privind realizarea, susținerea și evaluarea lucrărilor de licență/disertație la FMI” venind în sprijinul absolvenților în pregătirea examenului de disertație. Aceste reglementări, postate pe site-ul facultății, precizează structura generală a unei lucrări de disertație, modul de redactare (tehnoredactare) a lucrării, norme de etică în elaborarea lucrării și maniera de evaluare a lucrării. Art.11. din „Metodologia privind

verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master în Universitatea de Vest din Timișoara” precizează că „Toate lucrările de licență/disertație aprobate și susținute vor fi incluse în biblioteca platformei pentru a putea fi utilizate în verificarea originalității lucrărilor din anii următori.”

Art.26.

- (1) Înscrierea la examenul de disertație se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea datei programate de susținere a examenului de disertație** atât la domeniul Matematică cât și la domeniul Informatică. Înscrierea constă în încărcarea pe platforma elearning.e-uvt.ro a:
- lucrării de disertație, validate de cadrul didactic coordonator
 - unei declarații privind originalitatea conținutului lucrării
 - unei arhive (dacă este cazul) conținând aplicația software – fișiere executabile, fișiere sursă etc.
 - raportului de similaritate.
- (2) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examen cu plata unei taxe stabilite de Senatul UVT.**

Art.27. Susținerea disertației este organizată pe baza unui program orar stabilit de secretarul comisiei de disertație și anunțat candidaților în prețuia ședinței de susținere. Susținerea disertației are loc numai în prezența tuturor membrilor comisiei de examen. Durata examinării unui candidat este de circa 20 minute. În prima parte autorul face o prezentare concisă a conținutului lucrării, punând accent pe:

- expunerea ideilor și realizărilor din lucrare;
- menționarea contribuției proprii (rezultate originale, demonstrații, aplicații, comparații, sinteze, structurări proprii);
- descrierea metodelor folosite/dezvoltate;
- analiza studiului și compararea cu rezultate similare, respectiv descrierea, modul de utilizare a aplicației, exemplificarea pe cazuri de test etc., în cazul folosirii unei aplicații software.

În partea a doua, președintele și membrii comisiei pun întrebări candidatului sau fac comentarii cu privire la conținutul și prezentarea lucrării, la metodele și tehnicile utilizate, aspectele originale, potențialele aplicații și exemple, extensii și generalizări.

Se recomandă participarea la susținerea lucrării a coordonatorului științific, în calitate de invitat. În cazul unei lucrări realizate la o instituție externă UVT, se recomandă participarea la susținere a responsabilului temei respective din cadrul acelei instituții.

Art.28. Evaluarea lucrărilor de disertație

- (1) O primă evaluare a lucrării de disertație** este făcută de coordonatorul științific care întocmește **Referatul asupra lucrării** apreciind cu o notă conținutul, forma și valoarea lucrării. Coordonatorul științific ține seama de prevederile din „Metodologia privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de

master în Universitatea de Vest din Timișoara”. Coordonatorul științific trebuie să depună la secretarul comisiei/ să încarce pe platforma dedicată, cu cel puțin o zi înainte de susținerea lucrării, **referatul asupra lucrării** ce evaluează lucrarea de disertație.

- (2) Președintele și fiecare membru al comisiei de disertație acordă candidatului o notă (număr întreg de la 10 la 1), ținând cont de următoarele criterii:
- conținutul lucrării (nivel științific, structurare, formă), respectiv al aplicației software (funcționalitate, utilitate, originalitate);
 - modul de prezentare (claritate, exprimare științifică, consistență);
 - gradul de cunoaștere a temei abordate în lucrare, a tehnicilor de lucru, modul în care candidatul răspunde la întrebări (răspunsurile incorecte pot atrage chiar nepromovarea examenului de disertație);
 - rezultatele proprii și contribuțiile originale;
 - aprecierea coordonatorului științific.
- (3) **Media la examenul de disertație este media aritmetică a notelor (cu două zecimale, fără rotunjire).**

Art.29.

- (1) Un candidat se consideră **promovat** dacă media sa la examenul de disertație este cel puțin **6,00**.
- (2) Masterandul care a promovat examenul de disertație primește **Diploma de studii universitare de masterat**, însoțită de **Suplimentul de diplomă**, întocmit conform reglementărilor în vigoare, în cel mult 12 luni de la data promovării.

Art.30.

- (1) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat Examenul de disertație primesc, la cerere, Adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.
- (2) În caz de pierdere sau de distrugere eliberarea unei noi Adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

Art.31.

- (1) Masterandul care nu promovează Examenul de disertație va primi un **Certificat de absolvire a programului de studii universitare de masterat și Foaia matricolă**.
- (2) În cazul neprezentării la examenul de disertație sau nepromovării examenului de disertație în anul absolvirii, în sesiunile programate, studentul poate să susțină lucrarea de disertație într-o sesiune ulterioară, cu suportarea cheltuielilor aferente. Taxa de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de master pentru absolvenții

UVT care nu au susținut examenul de disertație în sesiunea promoției lor se stabilește anual prin hotărâre a Senatului UVT.

Art.32. Rezultatele examenului de disertație se înregistrează în documentele Comisiei de disertație și se comunică studenților în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii examenului.

Art. 33. Rezultatele obținute la Examenul de disertație nu pot fi contestate.

Art.34. Studenții care au fost în programe Erasmus sau alte tipuri de mobilități instituționalizate în semestrul II al anului universitar și au încheiat ca absolvenți după data susținerii Examenului de disertație al promoției lor, se pot prezenta la examen în următoarele două perioade programate, în mod gratuit.

Art. 35.

- (1) Cea de a doua perioadă de examen de disertație este **luna septembrie a anului universitar în curs.**
- (2) La cererea Consiliului Facultății și cu aprobarea Senatului UVT, se poate organiza o sesiune a examenului de disertație în luna februarie a anului universitar următor.

Art. 36. Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului UVT, un examen de disertație atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 37.

- (1) În situația în care în perioada prevăzută de structura anului universitar pentru înscrierea la examenele de finalizare a studiilor universitare de licență sau master pe teritoriul României este decretată stare de urgență, stare de alertă sau sunt impuse restricții cu privire la adunările publice și/sau la deplasarea persoanelor înscrierea candidaților la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență se va realiza exclusiv online, prin intermediul platformei electronice elearning.e-uvt.ro. Secretariatul facultății va informa candidații despre calendarul și modul de desfășurare a etapei de înscriere prin afișare pe pagina web a facultății www.math.uvt.ro.
- (2) În situația în care în perioada prevăzută de structura anului universitar pentru susținerea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență sau master pe teritoriul României este decretată stare de urgență, stare de alertă sau sunt impuse restricții cu privire la adunările publice și/sau la deplasarea persoanelor examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat se poate desfășura și online, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, prin intermediul platformelor electronice utilizate de UVT, în baza procedurii aprobate de Senatul universitar. Desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență/ master în variantă online va fi înregistrată integral și arhivată pentru fiecare absolvent în parte.
- (3) Studenții care nu au posibilitatea de a participa la examenul de finalizare a studiilor de licență/master în regim online din motive tehnice (lipsa unui calculator/laptop, lipsa conexiunii stabile la internet etc.) au dreptul să solicite, printr-o cerere scrisă depusă online, la InfoCentrul studentesc, cu cel puțin 10 zile înaintea datei stabilite pentru examenul de finalizare a studiilor, susținerea acestuia la sediul Universității de Vest din Timișoara (UVT), în același format și în aceeași perioadă prevăzută de structura anului universitar. Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) va pune la dispoziție pentru aceste cazuri laboratoare cu calculatoare, în condiții de siguranță și cu respectarea normelor de igienă, sănătate publică și distanțare socială recomandate de autoritățile de resort, pentru a asigura condițiile necesare participării tuturor studenților.

ANEXA 1: Template copertă și pagină de titlu lucrare licență/masterat



UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ
PROGRAMUL DE STUDII DE LICENȚĂ/MASTERAT:.....

LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:

Gradul didactic, prenume, nume

ABSOLVENT:

Nume, prenume

TIMIȘOARA

Anul

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ
PROGRAMUL DE STUDII DE LICENȚĂ/MASTERAT:

(TNR, 16, majuscule, Bold, centrat)

**TITLUL LUCRĂRII DE LICENȚĂ/
DISERTAȚIE**

(TNR, 24, majuscule, Bold, centrat)

COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:

Gradul didactic, prenume, nume

(TNR, 14)

ABSOLVENT:

Nume, prenume

(TNR, 14)

TIMIȘOARA
Anul

(TNR, 12, centrat)